

**Mẫu 3.2 - Bản sao sang định dạng điện tử**...<sup>1</sup>...;...<sup>2</sup>...; ngày/tháng/năm; giờ: phút: giây<sup>3</sup>TÊN CQ, TC CHỦ QUẢN  
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨCCỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: ..... /.....

....., ngày .....tháng ..... năm.....

**TÊN LOẠI VĂN BẢN**

.....

.....

.....

.....

...../.

**Nơi nhận:**

- .....;

- .....;

- Lưu: VT, ....

**QUYỀN HẠN, CHỨC VỤ CỦA NGƯỜI KÝ**

(Chữ ký của người có thẩm quyền,  
dấu của cơ quan, tổ chức ban hành văn bản)

**Họ và tên****Ghi chú:**<sup>1</sup> Hình thức sao: “SAO Y” hoặc “SAO LỤC” hoặc “TRÍCH SAO”.<sup>2</sup> Tên cơ quan, tổ chức thực hiện sao văn bản.<sup>3</sup> Thời gian ký số của cơ quan, tổ chức thực hiện sao văn bản.